

Утверждена
Правлением ПАО «Севералмаз»
(протокол от 22 января 2016 г. № 212)

Введена в действие Приказом
от «19» февраля 2016 года № 76 /П
(Приложение №1 к приказу)

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА ПАО «Севералмаз»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ	5
4. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В ОБЩЕСТВЕ	5
5. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ И КРУГ ЛИЦ, ПОПАДАЮЩИХ ПОД ЕЁ ДЕЙСТВИЕ	6
6. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ОБЩЕСТВА ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ	7
7. ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРУПЦИИ	7
8. НАПРАВЛЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ ОБЩЕСТВА	9
8.1. Закупочная деятельность.	9
8.2. Антикоррупционный мониторинг.	10
8.3. Получение информации о возможных фактах коррупции, ее проверка и реализация.	10
8.4. Взаимодействие с работниками Общества.	11
8.5. Взаимодействие с контрагентами.	11
8.6. Взаимодействие с государственными и муниципальными служащими.	12
8.7. Управление конфликтом интересов.	12
8.8. Подарки и представительские расходы.	12
8.9. Участие в благотворительной деятельности и спонсорство.	13
8.10. Участие в политической деятельности.	13
8.11. Платежи через посредников или в пользу третьих лиц.	13
8.12. Ведение бухгалтерских книг и записей.	14
8.13. Отказ от ответных мер и санкций.	14
8.14. Аудит и контроль.	14
9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ	14
10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	14
Приложение №1 ОБЯЗАТЕЛЬСТВО о принятии и соблюдении Антикоррупционной Политики ПАО «Севералмаз»	15

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Антикоррупционная Политика является базовым локальным документом ПАО «Севералмаз» (далее - Общество), определяющим ключевые принципы и требования, направленные на минимизацию рисков коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства Обществом, членами его органов управления, работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени или по поручению Общества.

1.2. Антикоррупционная Политика разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента РФ от 02.04.2013 №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Уставом Общества и другими внутренними документами Общества.

1.3. Антикоррупционная Политика представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Общества.

2. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

- **Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение вышеизложенных деяний от имени или в интересах юридического лица.

- **Противодействие коррупции** – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

- **Коррупционные правонарушения** - злоупотребление служебным положением (полномочиями), дача взятки, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование работником Общества своего должностного положения вопреки законным интересам Общества в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний, от имени или в интересах Общества.

- **Коммерческий подкуп** - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением; незаконное получение лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а равно незаконное пользование услугами имущественного характера или другими имущественными правами за совершение действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

- **Злоупотребление полномочиями** - использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства.

- **Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

- **Незаконное вознаграждение от имени юридического лица** - незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением.

- **Незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего** - привлечение Обществом к трудовой деятельности на условиях трудового договора либо к выполнению работ или оказанию услуг на условиях гражданско-правового договора государственного или муниципального служащего, замещающего должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами, либо бывшего государственного или муниципального служащего, замещавшего такую должность, с нарушением требований, предусмотренных Федеральным законом от 25.12.2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

- **Организация** - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

- **Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым Общество вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

- **Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

- **Личная заинтересованность работника (представителя организации)** - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

3.1. Принятие Антикоррупционной Политики отражает приверженность Общества и его руководства закону и высоким этическим стандартам ведения открытого и честного бизнеса для совершенствования корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации на должном уровне.

3.2. Цель Антикоррупционной Политики – осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, выявлению и устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников Общества, акционеров Общества, инвестиционного сообщества, контрагентов, членов органов управления и контроля Общества к коррупционным проявлениям.

3.3. Задачами Антикоррупционной Политики Общества являются:

- формирование у акционеров, инвестиционного сообщества, контрагентов, членов органов управления и контроля, у работников Общества единообразного понимания позиции Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;

- формирование антикоррупционного корпоративного сознания;

- создание правового механизма, препятствующего совершению коррупционных правонарушений и преступлений коррупционной направленности;

- установление обязанности работников Общества знать и соблюдать принципы и требования Антикоррупционной Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства Российской Федерации, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции;

- создание стимулов к замещению должностей в Обществе неподкупными лицами.

4. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В ОБЩЕСТВЕ

Противодействие коррупции в Обществе основывается на следующих ключевых принципах:

4.1. Принцип соответствия Антикоррупционной Политики Общества действующему законодательству Российской Федерации, а также общепринятым нормам морали и нравственности.

- Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Обществу.

4.2. Принцип личного примера руководства.

- Ключевая роль членов органов управления Общества в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4.3. Принцип вовлеченности работников.

- Информированность работников Общества о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

- Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Общества, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Общества коррупционных рисков.

4.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

- Применение в Обществе таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.6. Принцип ответственности работников.

- Персональная ответственность работников Общества, за принимаемые решения, а также не только за противоправные, но и аморальные действия.

4.7. Принцип открытости бизнеса.

- Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Обществе антикоррупционных стандартах ведения бизнеса.

4.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

5. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ И КРУГ ЛИЦ, ПОПАДАЮЩИХ ПОД ЕЁ ДЕЙСТВИЕ

5.1. Все работники Общества, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, должны руководствоваться настоящей Антикоррупционной Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

5.2. Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции, а также профилактику коррупционных и иных правонарушений в Обществе назначается приказом Генерального директора Общества.

5.3. Принципы и требования настоящей Антикоррупционной Политики распространяются на контрагентов Общества (юридических и/или физических лиц), в тех случаях, когда соответствующие условия закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из закона.

6. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ОБЩЕСТВА ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

Общие обязанности работников по предупреждению и противодействию коррупции, следующие:

6.1. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Общества.

6.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить, или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в личных интересах или от имени Общества.

6.3. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя/Ответственного за противодействие коррупции/руководство Общества о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

6.4. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя/Ответственного за противодействие коррупции/руководство Общества о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Общества или иными лицами.

6.5. Сообщать либо непосредственному руководителю, либо Ответственному за противодействие коррупции, о возможности возникновения или возникшем у работника конфликте интересов.

6.6. Не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера).

6.7. Оказывать содействие проведению мероприятий по противодействию коррупции, а также профилактике коррупционных и иных правонарушений в Обществе, в том числе в расследовании коррупционных правонарушений.

7. ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ

7.1. Должностным лицом, ответственным за противодействие коррупции, профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также реализацию Антикоррупционной Политики в Обществе (далее – Ответственный за противодействие коррупции) является Начальник Управления экономической безопасности и режима.

7.2. Структурное подразделение на которое возложены функции по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений, а также реализации Антикоррупционной Политики в Обществе, исходя из решения задач компетенции, специфики деятельности и организационной структуры в Обществе является Управление экономической безопасности и режима.

7.3. В целях исполнения функций по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений, а также реализации Антикоррупционной Политики в Обществе, Управлением экономической безопасности и режима проводятся следующие мероприятия:

- разработка и представление на утверждение руководству Общества проектов локальных нормативных актов Общества, а также предложений, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

- осуществление контроля соблюдения требований локальных нормативных актов Общества, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений или других противоправных действий работниками Общества, а также соблюдение контрагентами Общества (юридическими и/или физическими лицами) принципов и требований настоящей Антикоррупционной Политики, в тех случаях, когда соответствующие условия закреплены в договорах с ними;
- привлечение сотрудников структурных подразделений Общества, а также внешних независимых экспертов при проведении контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Общества;
- организация проведения оценки коррупционных рисков при осуществлении производственно-хозяйственной деятельности Общества;
- организация безопасного, конфиденциального и доступного способа информирования Общества посредством коммуникационных каналов «обратной связи» с работниками Общества и иными лицами о возможных фактах коррупционных правонарушений или других противоправных действий, совершении коммерческого подкупа, направления предложений по повышению эффективности антикоррупционных мероприятий и мероприятий внутреннего контроля в Обществе, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, а также о потенциальном или возникшем конфликте интересов (далее- «Линия доверия»);
- прием, рассмотрение и проверка сообщений (информации) о возможных фактах совершения коррупционных правонарушений или других противоправных действий работниками Общества или склонения к их совершению, а также о наличии конфликта интересов;
- организация учета, обработки и хранения полученных сообщений (информации);
- проведение служебных проверок (расследований) по принятым сообщениям (информации) или по установленным фактам с признаками коррупции;
- осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета;
- организация, проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Общества по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- направление сообщений в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, которые стали известны Обществу;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- принятие необходимых мер по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях;
- осуществление проверок контрагентов, в том числе сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о контрагентах: их деловой репутации, участии в коррупционных скандалах, привлечении к уголовной или административной ответственности, заключении сделок слияний или поглощений и т.п.

- распространение среди контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в Обществе.

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству Общества.

8. НАПРАВЛЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ ОБЩЕСТВА

8.1. Закупочная деятельность.

8.1.1. Общество декларирует открытую и конкурентную систему проведения закупочных процедур в соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг, утвержденного решением Совета директоров ОАО «Севералмаз» от 22.07.2013 №229, основанную на следующих принципах:

- тщательное планирование потребности в продукции;
- анализ рынка;
- информационная открытость закупки;
- состязательность (конкурентность) с обеспечением при этом приоритета производителя продукции или его дилеров и дистрибьюторов;
- профессионализм;
- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки;
- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика;
- прозрачность для проверки уполномоченными службами и органами Общества;
- отчетность закупочных органов и ответственных исполнителей в установленном порядке;
- соблюдение этических норм;
- расширение представления о круге потенциальных поставщиков.

8.1.2. Члены закупочных органов обязаны строго соблюдать нормы и правила закупочных процедур, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, а также иными внутренними документами Общества, регламентирующими закупочную деятельность.

8.1.3. Членам закупочных органов и лицам, привлекаемым к их работе, запрещается:

- координировать деятельность участников закупочных процедур в целях ограничения конкуренции или увеличения прав кого-либо из поставщиков;
- быть участниками закупочных процедур;
- участвовать в работе и в заседаниях закупочного органа, на которых рассматриваются вопросы закупок у поставщика, по отношению к которому они являются учредителем (соучредителем), участником, акционером или аффилированным лицом.
- предоставлять, кому бы то ни было из участников закупочных процедур или иным лицам (кроме персонала Заказчика, имеющего право на получение информации о ходе закупочной процедуры) информацию, раскрытие которой наносит ущерб законным коммерческим интересам

сторон и осуществлению добросовестной конкуренции, в том числе информацию о рассмотрении, оценке и сопоставлении предложений;

- проводить не предусмотренные настоящим Положением переговоры с участниками закупочных процедур.

8.1.4. Ответственным исполнителям за заключение договоров в Обществе запрещается:

- координировать деятельность участников закупочных процедур иначе, чем это предусмотрено настоящим Положением и документацией о закупке;

- получать какие-либо выгоды от проведения закупки;

- предоставлять, кому бы то ни было (кроме лиц, имеющих официальное право на получение информации), любые сведения о ходе закупки, в том числе о рассмотрении, оценке и сопоставлении коммерческих предложений;

- проводить не предусмотренные документацией о закупке переговоры с участниками закупочных процедур.

8.2. Антикоррупционный мониторинг.

8.2.1. Антикоррупционный мониторинг в Обществе включает мониторинг антикоррупционных мер и мероприятий, проводимых в рамках реализации Антикоррупционной Политики, а также выявленных фактов коррупции и способов их устранения.

8.2.2. Основными направлениями антикоррупционного мониторинга являются:

- обобщение и анализ результатов антикоррупционной экспертизы документов Общества;

- изучение мнения трудового коллектива о состоянии коррупции в Обществе и эффективности принимаемых антикоррупционных мер;

- анализ исполнения антикоррупционных мероприятий, предусмотренных организационно-распорядительными документами Общества;

- изучение и анализ статистической отчетности о выявленных в Обществе фактах коррупции, оценка и прогноз коррупционных факторов и сигналов;

- анализ жалоб и обращений физических и юридических лиц о коррупционных проявлениях в Обществе;

- изучение и анализ принимаемых в Обществе мер по противодействию коррупции;

- анализ публикаций о коррупции в Обществе в средствах массовой информации и т.д.

8.3. Получение информации о возможных фактах коррупции, ее проверка и реализация.

8.3.1. Общество декларирует открытость в борьбе с коррупцией.

8.3.2. Общество поощряет обращения работников Общества, контрагентов и иных (физических и юридических) лиц о возможных фактах коррупции.

8.3.3. В Обществе осуществляется прием сообщений о возможных фактах коррупционных правонарушений или других противоправных действий, предложения по эффективности проводимых антикоррупционных мероприятий и мероприятий внутреннего контроля в Обществе с использованием «Линии доверия», а также посредством почты и при личном приеме.

8.3.4. Общество стремится к созданию эффективной системы получения информации о возможных фактах коррупции, ее проверки и реализации, а также подготовки ответов в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и правовыми актами Общества.

8.3.5. Общество стремится к созданию комплекса эффективных мер по проверке информации о возможных фактах коррупции, а в случае их подтверждения - к устранению (минимизации) причин и последствий, им способствующих.

8.4. Взаимодействие с работниками Общества.

8.4.1. Общество требует от своих работников соблюдения настоящей Антикоррупционной Политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и возможных санкциях за нарушения.

8.4.2. В Обществе создается «Линия доверия», как безопасный, конфиденциальный и доступный способ информирования Общества посредством коммуникационных каналов «обратной связи» с работниками Общества и иными лицами о возможных фактах коррупционных правонарушений или других противоправных действий, совершении коммерческого подкупа, направления предложений по повышению эффективности антикоррупционных мероприятий и мероприятий внутреннего контроля в Обществе, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, а также о потенциальном или возникшем конфликте интересов.

8.4.3. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры с новыми работниками специалистом по кадрам проводится ознакомление с положениями настоящей Антикоррупционной Политики и связанных с ней документов.

8.4.4. При ознакомлении с Антикоррупционной Политикой каждый работник Общества подписывает Обязательство о принятии и соблюдении настоящей Политики по прилагаемой форме, (Приложение №1). Подписанное Обязательство хранится в личном деле работника.

8.4.5. Соблюдение работниками Общества принципов и требований настоящей Антикоррупционной Политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности.

8.5. Взаимодействие с контрагентами.

8.5.1. Общество стремится иметь деловые отношения с контрагентами, поддерживающими Антикоррупционную Политику Общества, и контрагентами, декларирующими неприятие коррупции.

8.5.2. Общество заявляет, что отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника контрагента в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Общества.

8.5.3. Общество заинтересовано в сохранении деловых отношений с теми контрагентами, которые ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении бизнеса, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

8.5.4. Общество внедряет специальные процедуры проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения Общества в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами, в том числе осуществляет сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о контрагентах: их деловой репутации, участии в

коррупционных скандалах, привлечении к уголовной или административной ответственности, заключении сделок слияний или поглощений и т.п.

8.5.5. Общество осуществляет распространение среди контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в Обществе.

8.6. Взаимодействие с государственными и муниципальными служащими.

8.6.1. Общество не осуществляет самостоятельно или через своих работников оплату любых расходов (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) за государственных и муниципальных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения или сохранения преимущества для Общества в коммерческой деятельности.

8.6.2. Работники Общества при взаимодействии с государственными и муниципальными служащими обязаны соблюдать положения настоящей Антикоррупционной Политики.

8.6.3. Работники Общества несут персональную ответственность за коррупционные проявления при взаимодействии с государственными и муниципальными служащими в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.7. Управление конфликтом интересов.

8.7.1. В Обществе декларируется соблюдение норм корпоративной этики и корпоративного поведения работников, в том числе урегулирование конфликта интересов, в соответствии со стандартами, определенными «Кодексом корпоративной этики и корпоративного поведения работников ПАО «Севералмаз».

8.7.2. Общество осуществляет реализацию мер по недопущению возникновения конфликта интересов, которые направлены на исключение возможности получения лично или через посредника материальной и (или) личной выгоды вследствие наличия у работников Общества, или членов их семей, или лиц, находящихся с ними в отношениях близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), прав, предоставляющих такую возможность в результате использования ими служебного положения.

8.7.3. Общество стремится к недопущению и своевременному разрешению/урегулированию предконфликтных ситуаций (отношений) среди работников Общества.

8.7.4. Общество устанавливает и применяет меры корпоративного воздействия (ответственности) к работникам Общества за убытки, причиненные вследствие их неправомерных действий в условиях конфликта интересов.

8.8. Подарки и представительские расходы.

8.8.1. Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники от имени Общества могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые работники, в связи с их профессиональной деятельностью в Обществе, могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных ниже критериев:

- быть прямо связанными с законными целями деятельности Общества, например, с презентацией или завершением бизнес-проектов, успешным исполнением контрактов, либо с

традиционными праздниками, такими как Новый год, Международный женский день, памятные даты, юбилеи;

- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не противоречить принципам и требованиям настоящей Антикоррупционной Политики, другим внутренним нормативным документам Общества и нормам законодательства РФ.

8.8.2. Не допускаются подарки от имени Общества, его работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

8.9. Участие в благотворительной деятельности и спонсорство.

8.9.1. Общество не осуществляет самостоятельно или через своих работников финансирование благотворительных и спонсорских проектов в целях получения или сохранения преимущества в коммерческой деятельности.

8.9.2. Информация о благотворительной и спонсорской деятельности публикуется на Интернет-сайте Общества или раскрывается иным образом, в том числе и через средства массовой информации.

8.10. Участие в политической деятельности.

8.10.1. Общество не осуществляет самостоятельно или через своих работников финансирование политических партий, общественных объединений в целях получения или сохранения преимущества в коммерческой деятельности.

8.10.2. Работники Общества вправе участвовать в общественных объединениях, таких как политические партии, общественные организации, общественные движения, общественные фонды, и иных некоммерческих организациях, созданных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также в международных общественных объединениях, целью которых не является получение или сохранение преимущества для Общества в коммерческой деятельности.

8.10.3. Работникам Общества при участии в общественных объединениях запрещается предлагать, давать, обещать, или совершать платежи, вносить имущество, дарить подарки от имени Общества с целью получения или сохранения преимущества для Общества в коммерческой деятельности.

8.10.4. Работники Общества самостоятельно несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за участие в общественных организациях.

8.11. Платежи через посредников или в пользу третьих лиц.

8.11.1. Обществу и его работникам запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов, совместные предприятия или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям Антикоррупционной Политики Общества или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

8.11.2. Общество обеспечивает наличие процедур по проверке посредников, партнеров, агентов, совместных предприятий и иных лиц для предотвращения и/или выявления описанных

выше нарушений в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения Общества в коррупционную деятельность.

8.12. Ведение бухгалтерских книг и записей.

8.12.1. Все финансовые операции должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете Общества, задокументированы и доступны для проверки.

8.12.2. В Обществе назначены работники, несущие персональную ответственность за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные в соответствии с законодательством РФ сроки.

8.12.3. В Обществе не допускается составление неофициальной отчетности и использование поддельных документов.

8.13. Отказ от ответных мер и санкций.

8.13.1. Общество заявляет о том, что ни один работник не будет, подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии) если он сообщил о возможном факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе если в результате такого отказа у него возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

8.14. Аудит и контроль.

8.14.1. В Обществе на регулярной основе проводится внутренний и внешний аудит финансово-хозяйственной деятельности, контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете и соблюдением требований законодательства и внутренних нормативных документов Общества, в том числе принципов и требований, установленных настоящей Антикоррупционной Политикой.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

9.1. Все работники Общества, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность, за соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной Политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

9.2. Поскольку Общество может быть подвергнуто санкциям за участие его работников и иных третьих лиц, которые взаимодействуют с Обществом, в коррупционной деятельности, по каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции будут инициироваться служебные проверки (расследования) в рамках, допустимых применимым законодательством Российской Федерации.

9.3. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Антикоррупционной Политики, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. По результатам мониторинга, при выявлении недостаточно эффективных антикоррупционных мероприятий, в Антикоррупционную Политику Общества вносятся изменения и дополнения.

10.3. Пересмотр принятой Антикоррупционной Политики Общества может проводиться и в иных случаях, таких как внесение изменений в Трудовой кодекс РФ или в законодательство о противодействии коррупции, изменение организационно-правовой формы Общества и т.д.

Начальник Управления экономической
безопасности и режима



Н.В. Валуйских

Заместитель Генерального директора
по правовому обеспечению



В.Ю. Самофалов

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о принятии и соблюдении Антикоррупционной Политики ПАО «Севералмаз»

Я полностью ознакомлен (-а) с содержанием Антикоррупционной Политики ПАО «Севералмаз» и понял (-а) принципы и требования ПАО «Севералмаз» в отношении соблюдения норм применимого антикоррупционного законодательства. Я выражаю согласие с Антикоррупционной Политикой ПАО «Севералмаз» и беру на себя обязательство выполнять требования Антикоррупционной Политики ПАО «Севералмаз» и руководствоваться ими при принятии решений в своей профессиональной деятельности.

« ____ » _____ 20__ г.

подпись

Фамилия

Имя

Отчество